

REPUBLIKA HRVATSKA
Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje
Javni znanstveni institut Republike Hrvatske

STATUT
(pročišćeni tekst)

Zagreb, 2022.

Pročišćeni tekst Statuta obuhvaća Statut o izmjenama i dopunama Statuta instituta za hrvatski jezik i jezikoslovlje donesen na 4. sjednici održanoj dana 11. lipnja 2021.

Upravno vijeće Instituta za hrvatski jezik i jezikoslovlje na 1. sjednici održanoj dana 31. siječnja 2022. utvrdilo je pročišćeni tekst Statuta Instituta za hrvatski jezik i jezikoslovlje.

S T A T U T

INSTITUTA ZA HRVATSKI JEZIK I JEZIKOSLOVLJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom određuje status, naziv, sjedište, djelatnost, pečat i znak Instituta za hrvatski jezik i jezikoslovlje (u daljnjem tekstu Institut), pravni položaj, izvori financiranja i projekti, zastupanje i predstavljanje Instituta, unutarnje ustrojstvo, upravljanje i posloводство, provođenje dijela postupka izbora u znanstvena zvanja, izbora u suradnička i stručna zvanja, izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta, reizbora znanstvenika na znanstvenim radnim mjestima, status ostalih zaposlenika, javnost rada Instituta, poslovna tajna te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Instituta, uz poštivanje etičkih načela, a sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon).

Institut je osnovan radi ostvarivanja znanstvenih programa u prvom redu na području hrvatskoga jezikoslovlja koji su od strateškoga interesa za Republiku Hrvatsku.

II. STATUS

Članak 2.

Institut je godine 1948. osnovala Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti (tada JAZU).

Pod imenom Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje Uredbom ga je 28. studenoga 1996. („Narodne novine” 103/96., u daljnjem tekstu: Uredba) ustrojila Vlada Republike Hrvatske kao javni institut kojemu je osnivač Republika Hrvatska (u daljnjem tekstu: osnivač).

Prava i dužnosti osnivača preuzima ministarstvo mjerodavno za poslove znanosti, odnosno Ministarstvo znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Članak 3.

Temeljna je zadaća Instituta znanstveno istraživanje u području humanističkih znanosti u polju filologije (jezikoslovlja), poglavito povijesnoga razvoja i suvremenoga stanja hrvatskoga jezika i jezikoslovlja. Institut ostvaruje znanstvene programe od strateškoga interesa za Republiku Hrvatsku te, zajedno s drugim znanstvenim i visokoškolskim ustanovama, uspostavlja znanstvenu infrastrukturu koja je na korist cjelokupnomu sustavu znanstvene djelatnosti i visokoga obrazovanja.

III. NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, PEČAT I ZNAK INSTITUTA

1. Naziv

Članak 4.

Institut obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje.

Skraćeni je naziv Instituta: IHJJ.

U prijevodu na engleski jezik naziv je Instituta: Institute of Croatian Language and Linguistics.

Naziv Instituta ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi u kojoj je sjedište Instituta.

Naziv Instituta štiti se sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

2. Sjedište

Članak 5.

Sjedište je Instituta u Zagrebu, Ulica Republike Austrije 16.

Članak 6.

O promjeni naziva i sjedišta Instituta odlučuje osnivač.

Promjena naziva i sjedišta Instituta upisuje se u sudski registar.

3. Djelatnost

Članak 7.

Osnovna je djelatnost Instituta znanstvena u području humanističkih znanosti u polju filologije, i to jezikoslovlja, poglavito u vezi s povijesnim razvojem i suvremenim stanjem hrvatskoga jezika i jezikoslovlja.

Institut kao javna znanstvena ustanova u okviru svojih ustrojbenih odjela provodi znanstvena istraživanja od strateškoga nacionalnog interesa za Republiku Hrvatsku.

Program Instituta sastoji se od programa trajne znanstvene djelatnosti, ugovornih znanstvenih projekata, kolaborativnih programa te programa izdavačke i promidžbene djelatnosti vezanih uz hrvatsko jezikoslovlje.

Javni znanstveni instituti sudjeluju u procesu visokoga obrazovanja sukladno Zakonu.

Članak 8.

Djelatnost Instituta obuhvaća:

- sustavna znanstvena, razvojna i visokostručna istraživanja u području humanističkih znanosti u polju filologije
- znanstvena i razvojna istraživanja u srodnim poljima u znanstvenom području humanističkih znanosti
- objavljivanje rezultata znanstvenih, razvojnih i visokostručnih istraživanja
- nakladničku djelatnost na području hrvatskoga i općega jezikoslovlja
- znanstveno osposobljavanje te održavanje i razvoj znanstvene infrastrukture

- pružanje savjetničkih usluga, izrada elaborata i ekspertiza za potrebe osnivača i drugih naručitelja, osobito u vezi sa statusom i položajem hrvatskoga jezika i njegove standardnojezične norme
- popularizaciju rezultata znanstvenih i stručnih jezikoslovnih istraživanja
- računalnu djelatnost
- knjižničarsko-dokumentacijsku djelatnost
- suradnju sa srodnim domaćim i inozemnim znanstvenim i visokoškolskim ustanovama u provedbi znanstvenih istraživanja u polju jezikoslovlja te interdisciplinarnih istraživanja na području humanističkih znanosti
- suradnju s visokim učilištima u izvođenju studijskih programa u preddiplomskom, diplomskom i poslijediplomskom studiju u skladu sa Zakonom i potpisanim ugovorima s visokim učilištima
- organizaciju međunarodnih i domaćih znanstvenih i stručnih skupova, kongresa, simpozija i radionica iz polja jezikoslovlja
- provedbu dijela postupka izbora u znanstvena i suradnička zvanja, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom
- suradnju s drugim srodnim institutima i izradu učila za poučavanje hrvatskoga jezika.

4. Pečat

Članak 9.

Za svakodnevno poslovanje Institut ima pečat promjera 38 mm bez grba Republike Hrvatske, okrugla oblika, s punim nazivom i sjedištem Instituta.

Ako Institut ima više pečata, moraju biti označeni rednim brojem.

Za javne isprave Institut ima pečat s grbom Republike Hrvatske, promjera 35 mm, s nazivom i sjedištem Instituta. Naručivanje, uporaba i zamjena pečata obavlja se na način propisan Zakonom o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske.

O broju, pravilnoj uporabi, čuvanju i uništavanju pečata iz stavaka 1. i 3. ovoga članka odlučuje ravnatelj Instituta.

5. Znak Instituta

Članak 10.

Institut ima znak koji je otisnut na svim izdanjima Instituta. U crvenom kvadratu stoji malo slovo **h** bijele boje, a iznad njega stoji manji sivi kvadrat.

IV. PODRUŽNICE

Članak 11.

Institut može imati podružnice.

Članak 12.

Podružnice osniva Upravno vijeće Instituta Odlukom o osnivanju podružnice uz prethodno pribavljeno mišljenje Znanstvenoga vijeća Instituta.

Naziv Podružnice ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi Podružnice.

Naziv Podružnice štiti se na način na koji je zaštićena, prema odredbama Zakona, tvrtka trgovačkoga društva.

Podružnica Instituta upisuje se u sudski registar. Prijavu za upis podružnice podnosi Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje.

Članak 13.

Rad podružnica uređuje se općim aktom o radu podružnica koji donosi ravnatelj Instituta.

Članak 14.

Voditelja podružnice imenuje Upravno vijeće Instituta uz prethodno pribavljeno mišljenje Znanstvenoga vijeća Instituta.

Voditelj podružnice mora biti znanstvenik Instituta izabran u znanstveno zvanje ili na znanstveno radno mjesto. Vanjski suradnik Instituta samo iznimno može biti imenovan voditeljem podružnice.

Poslovi vođenja institutske podružnice moraju biti sukladni općem aktu o radu podružnica koji donosi ravnatelj Instituta.

V. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE INSTITUTA

Članak 15.

Institut je znanstvena organizacija, upisan u sudski registar i u Upisnik znanstvenih organizacija Ministarstva.

Članak 16.

Institut posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost kako je određeno Uredbom, Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Imovinu Instituta čine oprema i druga sredstva potrebna za njegovo poslovanje, nabavljena do dana stupanja na snagu Uredbe.

Imovina Instituta jesu i sredstva nad kojima je Institut stekao pravo vlasništva nakon stupanja na snagu Uredbe.

Članak 17.

Institut može osnovati trgovačko društvo, odnosno stjecati dionice ili udjele u trgovačkim društvima uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Članak 18.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Institut odgovara cijelom svojom imovinom – potpuna odgovornost.

Osnivač Instituta solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze.

Članak 19.

Institut ima jedinstveni žiroračun preko kojega obavlja novčano poslovanje.

Članak 20.

Institut predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 21.

Ravnatelj Instituta ima sve ovlasti u pravnom prometu u okviru djelatnosti Instituta upisane u sudski registar, uz ograničenja određena ovim Statutom.

Ravnatelj Instituta može, bez prethodne suglasnosti Upravnoga vijeća, samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu do iznosa od 300.000,00 kuna.

Ravnatelj Instituta može, uz prethodnu suglasnost Upravnoga vijeća, sklapati ugovore u pravnom prometu do iznosa od 500.000,00 kuna.

Ugovore čija vrijednost prelazi iznos iz stavka 3. ovoga članka ravnatelj može sklapati samo uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Članak 22.

Ravnatelj Instituta može, bez prethodne suglasnosti Upravnoga vijeća, samostalno sklapati ugovore o stjecanju, opterećivanju ili otuđenju nekretnine ili druge imovine u iznosu do 300.000,00 kuna.

Ravnatelj Instituta može, uz prethodnu suglasnost Upravnoga vijeća, samostalno sklapati ugovore o stjecanju, opterećivanju ili otuđenju nekretnine ili druge imovine u iznosu do 500.000,00 kuna.

Ugovore čija vrijednost prelazi iznos iz stavka 2. ovoga članka ravnatelj može sklapati samo uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

VI. IZVORI FINANCIRANJA I PROJEKTI

Članak 23.

Sredstva za rad Instituta osiguravaju se iz:

- sredstava osnivača
- sredstava državnoga proračuna Republike Hrvatske
- sredstava proračuna županija, gradova i općina
- školarina
- prihoda od znanstvenih, istraživačkih, umjetničkih i stručnih projekata, znanstvenih i stručnih elaborata i ekspertiza
- zaklada, donacija i pomoći
- prihoda od nakladničke djelatnosti
- prihoda ostvarenih na tržištu
- prihoda od imovine, udjela u trgovačkim društvima, prihoda ostvarenih od pravnih osoba iz čl. 66. Zakona te prihoda od ulaganja fizičkih i pravnih osoba
- ugovora koji proizlaze iz međudržavne suradnje
- ostalih izvora.

Institut se može financirati samo iz onih izvora koji ne utječu na njegovu neovisnost i dostojanstvo. Vlastiti prihodi Instituta mogu se ostvariti samo djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća Instituta kao javne znanstvene ustanove.

Članak 24.

Od sredstava odobrenih znanstvenih projekata i sredstava ostvarenih ugovornim projektima najmanje 10 % izdvaja se u proračun Instituta za režijske troškove.

Članak 25.

Institut se financira iz svojega proračuna.

Proračun Instituta predlaže ravnatelj Instituta temeljem rasprave Znanstvenoga vijeća Instituta. Odluku o proračunu Instituta donosi Upravno vijeće Instituta na temelju prethodne suglasnosti ministra mjerodavna za poslove znanosti.

Djelatnost Instituta financira se sredstvima Državnoga proračuna Republike Hrvatske.

Dio djelatnosti Instituta može se, uz suglasnost ugovornih strana, financirati i na temelju posebnih ugovora sklopljenih između Ministarstva i Instituta.

Članak 26.

Iz sredstava navedenih u članku 23. stavku 1. osiguravaju se plaće zaposlenika u skladu s ustrojem radnih mjesta te osnovni troškovi održavanja objekata i opreme u Institutu (hladni pogon).

Materijalni i ostali troškovi za rad na znanstvenim projektima osiguravaju se prema posebnim ugovorima s Ministarstvom u skladu s programom financiranja znanstvene djelatnosti.

Sredstva iz stavka 1. i 2. ovoga članka zajednički čine troškove rada na znanstvenim projektima.

Na pojedinim se ugovornim projektima mogu privremeno ili stalno zaposliti znanstvenici, suradnici ili drugi djelatnici, pri čemu se troškovi za njihov rad osiguravaju iz sredstava tih projekata.

Projekti financirani iz sredstava trećih naručitelja ostvaruju se u skladu s općim uvjetima u poslovanju pri prodaji robe i pružanju usluga na tržištu.

VII. UNUTARNJI USTROJ INSTITUTA

Članak 27.

Unutarnji ustroj Instituta određuje se pravilnikom koji donosi Upravno vijeće uz suglasnost ministarstva mjerodavnoga za poslove znanosti.

Unutarnji ustroj Instituta čine:

1. Ured ravnatelja
2. znanstveni odjeli Instituta
3. stručne službe Instituta

1. Ured ravnatelja

Članak 28.

U Uredu ravnatelja obavljaju se poslovi u vezi s organizacijom rada i poslovanja Instituta.

2. Znanstveni odjeli

Članak 29.

Odjeli su temeljne ustrojbene jedinice Instituta. Rad odjela temelji se na trajnim znanstvenim istraživanjima na polju filologije, projektima iz povijesne i suvremene leksikografije, znanstvenim projektima i kolaborativnim programima koje je odobrilo Ministarstvo i na drugim ugovornim projektima iz područja temeljne djelatnosti Instituta.

U Institutu su ustrojeni ovi odjeli:

1. Odjel za hrvatski standardni jezik
2. Odjel za povijest hrvatskoga jezika i povijesnu leksikografiju
3. Odjel za dijalektologiju
4. Odjel za onomastiku i etimologiju
5. Odjel za opće jezikoslovlje.

Odjel se ukida prestankom znanstvene svrhe zbog koje je osnovan.

Članak 30.

Radom odjela upravlja voditelj kojega imenuje ravnatelj Instituta na prijedlog Znanstvenoga vijeća. Voditelj odjela bira se među znanstvenicima Instituta na razdoblje od četiri godine. Ista osoba može biti ponovo izabrana za voditelja odjela.

U radu odjela mogu sudjelovati znanstvenici i suradnici izvan Instituta kao vanjski suradnici na znanstvenim projektima i kolaborativnim programima Instituta.

2. Stručne službe

Članak 31.

Stručne su službe Instituta:

1. Služba za pravne i računovodstveno-financijske poslove
2. Služba za izdavačku djelatnost i računalnu potporu.

Svaka služba ima svojega voditelja kojega imenuje ravnatelj.

Rad Stručnih službi Instituta organizira i nadzire rukovoditelj stručnih službi.

VIII. TIJELA INSTITUTA

1. Upravno vijeće

Članak 32.

Institutom upravlja Upravno vijeće Instituta.

Članak 33.

Upravno vijeće Instituta ima pet članova, od kojih predsjednika i dva člana Upravnoga vijeća imenuje i razrješuje ministar mjerodavan za poslove znanosti, jednoga člana tajnim glasovanjem izabiru članovi Znanstvenoga vijeća Instituta, a jedan član koji je predstavnik zaposlenika bira se sukladno postupku koji je Zakon o radu odredio za izbor radničkoga vijeća.

Ako radničko vijeće iz stavka 1. ovoga članka nije utemeljeno, jednoga člana Upravnoga vijeća imenuju i opozivaju radnici Instituta neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkoga vijeća koje ima samo jednoga člana.

Mandat članova Upravnoga vijeća traje četiri godine.

Članak 34.

Član Upravnoga vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan odlukom osnivača ili radničkoga vijeća, odnosno izabran odlukom Znanstvenoga vijeća:

- ako sam zahtijeva razrješenje
- ako ne ispunjava dužnosti člana
- ako izgubi sposobnost obnašanja dužnosti
- ako svojim ponašanjem šteti ugledu dužnosti koju obnaša.

Postupak utvrđivanja uvjeta za razrješenje člana može pokrenuti svaki član Upravnoga vijeća podnošenjem zahtjeva Vijeću.

Članove koje je imenovao osnivač on i razrješuje.

Članove koje je izabralo Znanstveno vijeće, odnosno koje su imenovali radnici Instituta, oni i razrješuju.

Nakon primitka zahtjeva iz stavka 2. ovoga članka, Upravno će vijeće većinom glasova odlučiti hoće li mjerodavnome ministru za poslove znanosti, Znanstvenome vijeću Instituta ili radničkome vijeću Instituta, tj. skupu radnika Instituta, predložiti razrješenje člana vijeća ili će odbiti zahtjev kojim je pokrenut postupak.

Članak 35.

Upravno vijeće Instituta donosi:

- Statut Instituta, uz suglasnost ministra mjerodavnoga za poslove znanosti, a na prijedlog Nacionalnoga vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj (u daljnjem tekstu: Nacionalno vijeće)
- Pravilnik o unutarnjem ustroju Instituta za hrvatski jezik i jezikoslovlje
- Pravilnik o ustroju radnih mjesta Instituta za hrvatski jezik i jezikoslovlje
- Pravilnik o plaćama zaposlenika Instituta
- Pravilnik o radu
- Etički kodeks Instituta koji mora biti usklađen s Etičkim kodeksom Odbora za etiku u znanosti i obrazovanju
- Pravilnik o mentorstvu i vrednovanju rada asistenta, poslijedoktoranda i mentora.

Upravno vijeće Instituta obavlja i ove poslove:

- vodi financijsku i poslovnu politiku Instituta
- donosi programe rada i razvoja Instituta te nadzire njihovo izvršavanje
- daje prethodnu suglasnost za sklapanje ugovora u pravnom prometu do iznosa od 500.000,00 kn
- imenuje i razrješuje ravnatelja Instituta
- predlaže osnivaču promjenu djelatnosti
- donosi proračun Instituta koji predlaže ravnatelj Instituta temeljem rasprave Znanstvenoga vijeća Instituta, a na temelju prethodne suglasnosti ministra mjerodavnoga za poslove znanosti
- odlučuje o godišnjem obračunu
- odlučuje o raspodjeli dobiti
- imenuje i razrješuje pomoćnika ravnatelja Instituta na prijedlog ravnatelja
- donosi odluku o osnivanju ili ukidanju ustrojbenih jedinica Instituta na prijedlog Znanstvenoga vijeća
- donosi odluku o dodjeli počasnoga zvanja zaslužnoga znanstvenika na prijedlog Znanstvenoga vijeća
- donosi pojedinačne odluke u vezi s radnim odnosima kao tijelo drugoga stupnja
- donosi mišljenje o ponovljenom izvješću o radu znanstvenika za kojega se provodi postupak reizbora znanstvenika na znanstveno radno mjesto
- donosi mišljenje o radu asistenta i poslijedoktoranda ako je rad asistenta i poslijedoktoranda drugi put ocijenjen negativno
- predlaže osnivaču promjenu naziva i sjedišta Instituta
- daje osnivaču, ravnatelju i Znanstvenomu vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima ili sporovima
- obavlja i druge poslove određene Zakonom i aktom o osnivanju.

Članak 36.

Upravno vijeće Instituta odlučuje na sjednicama.

Sjednice Upravnoga vijeća saziva predsjednik Upravnoga vijeća.

Upravno vijeće Instituta raspravlja i odlučuje kada je na sjednicama nazočno više od polovice ukupnoga broja članova.

Upravno vijeće Instituta donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnoga broja članova.

Na sjednicama Upravnoga vijeća pribivaju ravnatelj i pomoćnik ravnatelja bez prava glasa.

Članak 37.

Upravno vijeće po potrebi donosi poslovnik o svojem radu, kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana Zakonom i odredbama ovoga Statuta.

Članak 38.

Upravno vijeće može imenovati povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svojega djelokruga.

Broj članova povjerenstva i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

2. Ravnatelj

Članak 39.

Ravnatelj je voditelj i čelnik Instituta.

Ravnatelj organizira i vodi cjelokupan rad i poslovanje Instituta, a osobito:

- predstavlja i zastupa Institut
- odgovara za zakonitost rada Instituta
- provodi opće akte Instituta i u vezi s time donosi rješenja, upute, odluke, zaključke te imenuje povjerenstva
- izvršava odluke Upravnoga vijeća
- predlaže Upravnomu vijeću Pravilnik o unutarnjem ustroju Instituta
- predlaže Upravnomu vijeću Pravilnik o ustroju radnih mjesta
- predlaže Upravnomu vijeću Pravilnik o plaćama
- predlaže Upravnomu vijeću Pravilnik o radu
- predlaže proračun Instituta temeljem rasprave Znanstvenoga vijeća Instituta
- predlaže Upravnomu vijeću promjene ustroja Instituta, uz prethodno mišljenje Znanstvenoga vijeća
- predlaže Upravnomu vijeću imenovanje i razrješenje pomoćnika ravnatelja
- daje Upravnomu vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima
- podnosi Upravnomu vijeću godišnje izvješće o radu Instituta i završni račun
- odlučuje o raspodjeli dobiti do iznosa od 300.000,00 kuna u jednom mjesecu
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnoga odnosa zaposlenih u skladu sa zakonskim propisima
- odlučuje o pravima iz radnoga odnosa u prvom stupnju
- zastupa Institut u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima
- daje pisanu punomoć drugim osobama da zastupaju Institut u pravnom prometu
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije

- temeljem odluke Znanstvenoga vijeća imenuje i razrješuje glavne i odgovorne urednike institutskih izdanja
- imenuje i razrješuje voditelje znanstvenih odjela na temelju prijedloga Znanstvenoga vijeća
- upućuje temeljne akte Instituta na suglasnost ministarstvu mjerodavnom za poslove znanosti
- daje suglasnost za prijavu na natječaj za projekte
- daje suglasnost za rad zaposlenika izvan Instituta u skladu sa Statutom
- obavlja i druge poslove utvrđene Uredbom, Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Članak 40.

Ravnateljem Instituta može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete najmanje za izbor u znanstveno zvanje znanstvenoga suradnika na području humanističkih znanosti, polje filologija.

Ravnatelja Instituta imenuje i razrješuje Upravno vijeće Instituta.

Ravnatelj se imenuje na razdoblje od četiri godine na temelju javnoga natječaja.

Ista se osoba može ponovno imenovati ravnateljem.

Članak 41.

Natječaj za izbor ravnatelja Instituta raspisuje Upravno vijeće na temelju odredaba Zakona o ustanovama.

Natječaj se objavljuje u Narodnim novinama, dnevnom tisku i na mrežnim stranicama Instituta.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje kandidat mora ispunjavati, vrijeme na koje se kandidat imenuje, rok do kojega se primaju prijave kandidata te rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok do kojega se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavješćuju ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

U postupku imenovanja ravnatelja Upravno vijeće osniva natječajno povjerenstvo. Znanstveno vijeće predlaže Upravnomu vijeću članove natječajnoga povjerenstva. Predstavnici znanstvenika Instituta čine najmanje dvije trećine članova natječajnoga povjerenstva koje provjerava ispunjavaju li pristupnici opće i posebne uvjete za ravnatelja, u skladu sa Statutom Instituta i raspisanim natječajem.

Nakon dostavljenoga izvješća natječajnoga povjerenstva Znanstveno vijeće Instituta daje mišljenje Upravnomu vijeću o svakom pristupniku natječaja. Upravno vijeće Instituta na temelju izvješća natječajnoga povjerenstva i mišljenja Znanstvenoga vijeća Instituta donosi odluku o imenovanju ravnatelja natpolovičnom većinom ukupnoga broja članova te je dostavlja Ministarstvu.

Članak 42.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj se ponavlja.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenoga natječaja bit će imenovan vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najdulje na rok do godine dana.

Vršitelja dužnosti ravnatelja imenuje Upravno vijeće Instituta na prijedlog Znanstvenoga vijeća Instituta.

Članak 43.

Upravno vijeće Instituta dužno je u roku određenom u natječaju izvijestiti svakoga prijavljenoga kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovu pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od petnaest dana od dana primitka izvješća može zahtijevati sudsku zaštitu kod nadležnoga suda.

Kandidat koji je podnio prijavu na natječaj može tužbom pobijati odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Tužbom iz stavka 2. ovoga članka pokreće se radnopravni spor pred nadležnim sudom.

Članak 44.

Ravnatelj Instituta može biti razriješen prije isteka roka na koji je imenovan.

Upravno je vijeće dužno razriješiti ravnatelja Instituta:

- ako ravnatelj sam zahtijeva razrješenje u skladu s ugovorom o radnom odnosu
- ako nastanu razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuje radni odnos dovode do prestanka ugovora o radu
- ako ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Instituta ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Instituta ili postupa protivno njima
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da bi mogle nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Instituta.

Prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelju se mora omogućiti da se očituje o razlozima za razrješenje.

Ako je ravnatelj razriješen, Upravno će vijeće imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja na prijedlog Znanstvenoga vijeća Instituta.

Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 45.

Protiv odluke o razrješenju razriješeni ravnatelj ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisni odredbom članka 44. st. 2. ovoga Statuta.

Tužba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se nadležnomu sudu u roku od 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

3. Pomoćnik ravnatelja i voditeljji odjela

Članak 46.

Pomoćnik ravnatelja obavlja sve poslove iz djelokruga ravnatelja Instituta koje mu on povjeri.

Pomoćnika ravnatelja imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Osoba predložena za pomoćnika ravnatelja mora biti iz redova znanstvenika izabranih u znanstveno zvanje.

Članak 47.

Voditelj odjela obavlja sve organizacijske i druge poslove za koje ga ovlasti ravnatelj i odgovoran je za njih.

Voditelja odjela imenuje ravnatelj na prijedlog Znanstvenoga vijeća.

4. Znanstveno vijeće

Članak 48.

U znanstvenom vijeću znanstvenici i osobe izabrane na suradnička radna mjesta ili njihovi predstavnici odlučuju o znanstvenim i stručnim pitanjima.

Znanstveno je vijeće mjerodavno za ove poslove određene Zakonom i Statutom:

- utvrđuje i provodi znanstvenu politiku Instituta
- raspravlja i odlučuje o znanstvenim i stručnim pitanjima, izdavačkoj djelatnosti te razvojnoj strategiji Instituta
- predlaže kolaborativne znanstvene programe i njihove voditelje
- utvrđuje dodatne uvjete za izbore na znanstvena radna mjesta Instituta
- provodi dio postupka izbora u znanstvena zvanja kad je Institut za to ovlašten
- provodi postupke izbora u suradnička i stručna zvanja za zaposlenike Instituta
- daje ravnatelju i Upravnomu vijeću prethodno mišljenje u postupku donošenja Statuta, Pravilnika o ustroju Instituta i Pravilnika o ustroju radnih mjesta
- imenuje i razrješuje jednoga člana Upravnoga vijeća iz redova znanstvenika
- predlaže Upravnomu vijeću članove natječajnoga povjerenstva za izbor ravnatelja
- predlaže Upravnomu vijeću kandidate za dodjelu počasnoga zvanja zaslužnoga znanstvenika
- predlaže Upravnomu vijeću osnivanje ili ukidanje ustrojbenih jedinica Instituta
- daje mišljenje Upravnomu vijeću o svakome pristupniku natječaja za izbor ravnatelja glasovanjem
- predlaže ravnatelju imenovanje i razrješenje voditelja znanstvenih odjela
- predlaže ravnatelju potpisivanje ugovora o suradnji s visokoškolskim ustanovama
- provodi postupke izbora za znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta
- imenuje etičko povjerenstvo i povjerenstva za izbore u znanstvena, suradnička i stručna zvanja i na radna mjesta Instituta
- predlaže kandidate za članove nacionalnih područnih vijeća i matičnih odbora
- donosi odluku o podnošenju zahtjeva za pokretanje postupka oduzimanja znanstvenoga zvanja u slučaju povreda Zakona
- obavlja i druge poslove određene Zakonom, općim aktima Instituta i drugim propisima s područja znanosti ili one koje mu povjeri Upravno vijeće Instituta.

Članak 49.

Članove Znanstvenoga vijeća Instituta čine:

- ravnatelj i pomoćnik ravnatelja Instituta
- svi zaposlenici Instituta u stalnom radnom odnosu izabrani u znanstveno zvanje
- jedan predstavnik zaposlenika u suradničkom zvanju.

Članak 50.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Znanstvenoga vijeća biraju članovi Znanstvenoga vijeća među zaposlenicima Instituta izabranima u znanstveno zvanje na vrijeme od četiri godine. Ravnatelj i pomoćnik ravnatelja ne mogu biti predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Znanstvenoga vijeća.

Mandat je zaposlenika u suradničkom zvanju u Znanstvenom vijeću dvije godine. Ista osoba može biti ponovno birana za člana Znanstvenoga vijeća.

Članak 51.

Svojega predstavnika u suradničkom zvanju u Znanstvenom vijeću zaposlenici Instituta u suradničkim zvanjima biraju tajnim glasovanjem.

Za provedbu izbora predstavnika iz st. 1. Znanstveno vijeće imenuje povjerenstvo, koje u roku od 30 dana od dana imenovanja mora provesti te izbore.

Povjerenstvo dostavlja Znanstvenomu vijeću zapisnik o provedenom postupku izbora. Na temelju zapisnika Znanstveno vijeće donosi odluku o izboru jednoga predstavnika zaposlenika u suradničkom zvanju.

Članak 52.

Znanstveno vijeće Instituta na sjednicama obavlja poslove iz svojih ovlasti.

Znanstveno vijeće Instituta raspravlja i pravovaljano odlučuje kada je na sjednicama nazočno više od polovice ukupnoga broja članova.

Znanstveno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Članak 53.

Znanstveno vijeće donosi Poslovnik o svojem radu kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu uređena Zakonom i odredbama ovoga Statuta.

IX. ZNANSTVENA ZVANJA I POSTUPAK IZBORA U ZNANSTVENA ZVANJA

1. Znanstvena zvanja

Članak 54.

Znanstvena zvanja i radna mjesta jesu: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju.

Uvjeti za izbor u znanstveno zvanje i postupak utvrđeni su zakonom i posebnim aktom koji donosi Nacionalno vijeće.

Stjecanje znanstvenoga zvanja ne ovisi o radnom mjestu.

2. Provedba postupka izbora u znanstvena zvanja

Članak 55.

Postupak za izbor u znanstveno zvanje pokreće osoba koja smatra da ispunjava Zakonom određene uvjete za izbor.

Za osobu koja je u radnom odnosu u Institutu postupak za izbor u znanstveno zvanje može pokrenuti Znanstveno vijeće Instituta.

Zahtjev za izbor u znanstveno zvanje podnosi se zajedno s dokazima o ispunjavanju uvjeta za izbor u određeno znanstveno zvanje Znanstvenomu vijeću Instituta, ovlaštenom za provođenje dijela postupka izbora.

Ako je pristupnik koji se bira zaposlen u Institutu, Znanstveno vijeće Instituta isključivo je mjerodavno za provođenje dijela postupka.

Znanstveno vijeće Instituta u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva za izbor u znanstveno zvanje imenuje stručno povjerenstvo. Stručno povjerenstvo sastoji se od triju članova koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju s obzirom na ono za koje se traži izbor. Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Stručno povjerenstvo na temelju dokumentacije podnositelja zahtjeva ocjenjuje jesu li ispunjeni uvjeti za izbor predloženika te predlaže da se pristupnik izabere ili ne izabere u znanstveno zvanje.

Svoje izvješće i prijedlog stručno povjerenstvo podnosi Znanstvenomu vijeću Instituta u roku od 30 dana od dana imenovanja. Izvješće potpisuju svi članovi, a u slučaju da stručno povjerenstvo odluku nije donijelo jednoglasno nego većinom glasova, član koji nije suglasan s donesenom odlukom svoje izdvojeno mišljenje daje u pisanom obliku i ono se prilaže izvješću.

Na temelju izvješća stručnoga povjerenstva i odluke Znanstvenoga vijeća Institut u roku od 30 dana daje mišljenje i prijedlog mjerodavnomu matičnom odboru.

Matični odbor u roku od 60 dana potvrđuje ili ne potvrđuje mišljenje i prijedlog Znanstvenoga vijeća Instituta. Propuštanje navedenoga roka ne može rezultirati stjecanjem zvanja. Odluka je matičnoga odbora izvršna i predstavlja upravni akt te se u postupku izbora u znanstveno zvanje primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku. Svoju odluku, pozitivnu ili negativnu, matični odbor u roku od 15 dana bez odlaganja dostavlja Institutu i Ministarstvu radi upisa u Upisnik znanstvenika.

Znanstveno je zvanje trajno i prestaje prelaskom u više zvanje ili oduzimanjem.

Članak 56.

Postupak izbora u znanstvena zvanja i rokovi utvrđeni su Zakonom.

Rokovi u postupku izbora u znanstveno zvanje određeni člankom 55. Statuta ne teku u razdobljima od 15. srpnja do 31. kolovoza te od 20. prosinca do 7. siječnja.

U slučaju da stručno povjerenstvo, koje je imenovalo Znanstveno vijeće Instituta, neopravdano i znatno prekorači rok za donošenje ocjene i prijedloga da se pristupnik izabere ili ne izabere u znanstveno zvanje, matični odbor može preuzeti postupak izbora i sam ga provesti. Matični odbor preuzima navedeni postupak nakon pritužbe pristupnika ili znanstvene ustanove u kojoj je pristupnik zaposlen.

Članak 57.

Na temelju Rješenja Ministarstva (Klasa: UP /I-640-03/07-03/00006, Urbroj: 533-08-07/0004 od 16. svibnja 2007. godine) Institut je ovlašten provoditi dio postupka izbora u znanstvena zvanja za znanstveno područje humanističkih znanosti, znanstveno polje filologija.

2. Počasno zvanje zaslužnoga znanstvenika

Članak 58.

Institut može svojemu istaknutom znanstveniku dodijeliti počasno zvanje zaslužnoga znanstvenika.

Počasno je zvanje zaslužnoga znanstvenika trajno.

Prijedlog za dodjelu počasnoga zvanja zaslužnoga znanstvenika pokreće Znanstveno vijeće Instituta. Prijedlog mora sadržavati suglasnost predloženika, životopis i popis njegovih radova te opis njegovih osobitih prinosa znanosti.

Znanstveno vijeće Instituta imenuje povjerenstvo za ocjenu prijedloga koje čine tri člana, od kojih jedan mora biti znanstveni savjetnik iz Instituta i jedan znanstveni savjetnik ili redoviti profesor izvan Instituta. U roku od šezdeset dana od dana imenovanja povjerenstvo je dužno Znanstvenomu vijeću Instituta dostaviti izvješće o prijedlogu.

Odluku o dodjeli počasnoga znanstvenog zvanja donosi Upravno vijeće na temelju prijedloga Znanstvenoga vijeća.

Članak 59.

Počasno zvanje zaslužnoga znanstvenika dodjeljuje se umirovljenomu znanstvenom savjetniku Instituta koji ispunjava većinu ovih uvjeta:

- koji je svojim znanstvenim radom postigao iznimne domete u jezikoslovlju
- koji je svojim znanstvenim radom posebno pridonio razvoju i napretku Instituta
- koji ima bogatu znanstvenu bibliografiju

- čija je izvrsnost međunarodno priznata
- koji je član priznatih međunarodnih znanstvenih organizacija
- koji je obnašao rukovodeće dužnosti u upravljanju Institutom
- koji je sudjelovao u organiziranju međunarodnih znanstvenih skupova
- koji je dobitnikom važnijih državnih ili međunarodnih nagrada i priznanja za znanstveni rad
- koji je obnašao istaknute funkcije u znanstvenim tijelima, u upravnim ili drugim vijećima mjerodavnih institucija (Ministarstvo, povjerenstva, nacionalna i područna vijeća i sl.).

Članak 60.

Zaslužni znanstvenik može sudjelovati u radu Instituta na ove načine:

- može imati savjetodavnu ulogu
- može sudjelovati u znanstvenim projektima Instituta
- može se služiti infrastrukturom Instituta koja je potrebna za znanstveni rad
- može biti članom povjerenstva u postupcima izbora u znanstvena zvanja te u postupcima stjecanja doktorata znanosti
- može sudjelovati u uređivanju institutskih izdanja
- može objavljivati znanstvene radove u institutskim izdanjima
- iznimno, uz posebnu suglasnost Znanstvenoga vijeća, može biti mentorom asistentima.

Zaslužni znanstvenik ima pravo na predstavljanje kao zaslužni znanstvenik Instituta za hrvatski jezik i jezikoslovlje.

Sa zaslužnim znanstvenikom koji aktivno sudjeluje u radu znanstvenih projekata može se ugovoriti naknada za rad.

X. ZAPOSLENICI INSTITUTA I IZBOR NA RADNA MJESTA

Članak 61.

U Institutu su zaposleni znanstvenici, suradnici, stručni suradnici i zaposlenici institutskih službi.

Zaposlenici iz stavka 1. raspoređeni su na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta te na radna mjesta u Uredu ravnatelja, Službi za pravne i računovodstveno-financijske poslove i Službi za izdavačku djelatnost i računalnu potporu.

Broj zaposlenika na znanstvenim, suradničkim i stručnim mjestima te na radnim mjestima u stručnim službama Instituta određen je Pravilnikom o ustroju radnih mjesta.

1. Znanstvena radna mjesta

Članak 62.

Znanstvena radna mjesta jesu: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju.

Uvjeti i postupak za izbor na znanstvena radna mjesta utvrđeni su Zakonom, ovim Statutom i općim aktom o ustroju radnih mjesta Instituta.

2. Suradnička zvanja i radna mjesta

Članak 63.

Suradnička zvanja i radna mjesta jesu: asistent i poslijedoktorand.

Uvjeti i postupak za izbor u suradnička zvanja i na radna mjesta utvrđeni su Zakonom, ovim Statutom i općim aktom o ustroju radnih mjesta Instituta.

3. Stručna zvanja i radna mjesta

Članak 64.

Stručna zvanja jesu: stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik.

Stručna radna mjesta jesu: stručni suradnik u sustavu znanosti i visokom obrazovanju, viši stručni suradnik u sustavu znanosti i visokom obrazovanju i stručni savjetnik u sustavu znanosti i visokom obrazovanju.

Uvjeti za izbor na stručna radna mjesta jesu:

- a) za stručnoga suradnika u sustavu znanosti i visokom obrazovanju – izbor u zvanje stručnoga suradnika
- b) za višega stručnog suradnika u sustavu znanosti i visokom obrazovanju – izbor u zvanje višega stručnog suradnika
- c) za stručnoga savjetnika u sustavu znanosti i visokom obrazovanju – izbor u zvanje stručnoga savjetnika.

Osobe u stručnim zvanjima rade na odgovarajućim radnim mjestima stručne poslove povezane sa znanstvenim radom i znanstvenim istraživanjima.

U zvanje stručnoga suradnika može se izabrati osoba koja je završila diplomski studij prema prije vrijedećim propisima, odnosno preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij humanističkoga, društvenoga ili prirodoslovnoga smjera.

U zvanje višega stručnog suradnika može se izabrati osoba koja je završila diplomski studij prema prije vrijedećim propisima, odnosno preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij humanističkoga, društvenoga ili prirodoslovnoga smjera i ima najmanje sedam godina radnoga staža u struci.

U zvanje stručnoga savjetnika može se izabrati osoba koja je završila diplomski studij prema prije vrijedećim propisima, odnosno preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij humanističkoga, društvenoga ili prirodoslovnoga smjera i ima najmanje petnaest godina radnoga staža u struci i objavljene stručne radove s područja filologije.

4. Postupak izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta

Članak 65.

Izbor na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta obavlja Znanstveno vijeće Instituta na temelju javnoga natječaja koji se objavljuje u „Narodnim novinama“, u dnevnom tisku, na službenim mrežnim stranicama Instituta te na službenom mrežnom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkog prostora. Natječaj mora biti otvoren najmanje 30 dana.

Odluku o raspisivanju javnoga natječaja za znanstveno, suradničko i stručno radno mjesto donosi ravnatelj Instituta na prijedlog Znanstvenoga vijeća Instituta, u skladu s općim aktom o ustroju radnih mjesta Instituta.

Članak 66.

U slučaju kada je odlukom ravnatelja Instituta raspisan natječaj za izbor na znanstveno radno mjesto može se unutar istoga postupka obaviti i izbor u znanstveno zvanje sukladno članku 35. Zakona ako koji od pristupnika na natječaj za izbor na znanstveno radno mjesto nemaju obavljen taj izbor.

Izbor u znanstveno zvanje obavlja se u tom slučaju za sve pristupnike koji su se prijavili na natječaj i koji imaju uvjete za odnosno zvanje, a do tada nisu u njega izabrani.

Postupak izbora na znanstveno radno mjesto dovršava se u roku od 90 dana od dana završetka izbora u znanstveno zvanje izborom pristupnika koji najbolje udovoljava uvjetima natječaja za znanstveno radno mjesto.

Članak 67.

Znanstveno vijeće Instituta koje donosi odluku o izboru na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta dužno je obavijestiti sve pristupnike o rezultatima izbora u roku od petnaest dana od dana donošenja odluke o izboru.

Ako odluka o izboru na isto ili više radno mjesto ne bude donesena do isteka roka na koji je neki od pristupnika bio izabran u prethodnom izboru u Institutu, njegov ugovor o radu traje do donošenja odluke o izboru.

Članak 68.

Osobama zaposlenima na znanstvenim i suradničkim radnim mjestima koja se financiraju iz državnoga proračuna produljuje se ugovor o radu na određeno vrijeme za onoliko vremena koliko im je trajao roditeljski i/ili roditeljski dopust, bolovanje dulje od tri mjeseca, obavljanje javne službe ili dužnosti te drugi opravdani slučaj predviđen zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Instituta.

4.a Postupak izbora na znanstvena radna mjesta

Članak 69.

U Institutu se znanstvenici biraju na znanstvena radna mjesta.

Opći uvjet za izbor na znanstveno radno mjesto jest upis u Upisnik znanstvenika u istom ili višem znanstvenom zvanju, odnosno izbor proveden sukladno članku 40. stavku 3. Zakona. Institut je dodatne uvjete za izbor na znanstvena radna mjesta odredio Pravilnikom o ustroju radnih mjesta Instituta.

Prilikom donošenja odluke o prijedlogu za raspisivanje javnoga natječaja Znanstveno vijeće Instituta donosi i odluku o imenovanju stručnoga povjerenstva od najmanje tri člana od kojih se jedan imenuje predsjednikom povjerenstva.

Članovi povjerenstva moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju od natječajem raspisanoga zvanja za znanstveno radno mjesto.

Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Članak 70.

Na znanstveno radno mjesto višega znanstvenog suradnika može biti izabrana osoba koja je najmanje pet godina bila u znanstvenom zvanju i na znanstvenom radnom mjestu znanstvenoga suradnika ili na znanstveno-nastavnom radnom mjestu docenta.

Na znanstveno radno mjesto znanstvenoga savjetnika može biti izabrana osoba koja je najmanje pet godina bila u znanstvenom zvanju i na znanstvenom radnom mjestu višega znanstvenog suradnika ili na znanstveno-nastavnom radnom mjestu izvanrednoga profesora.

Na znanstveno radno mjesto znanstvenoga savjetnika u trajnom zvanju može biti izabrana osoba koja je najmanje pet godina bila u znanstvenom zvanju i na znanstvenom radnom mjestu znanstvenoga savjetnika ili na znanstveno-nastavnom radnom mjestu redovitoga profesora.

Ako se jasno utvrdi da zaposlenik ispunjava kriterije za izbor na više znanstveno radno mjesto u odnosu na ono na koje se bira, posebnom odlukom Znanstvenoga vijeća i uz suglasnost zaposlenika natječaj za izbor na radno mjesto višega znanstvenog suradnika i na radno mjesto znanstvenoga savjetnika može biti raspisan i ranije od rokova propisanih Zakonom za navedena radna mjesta, ali ne prije nego što isteknu tri godine od njegova prethodnoga izbora na radno mjesto s nižim zvanjem.

Znanstveno vijeće Instituta može, uz suglasnost zaposlenika, u slučaju iz prethodnoga stavka posebnom odlukom predložiti ravnatelju Instituta raspisivanje natječaja.

Znanstvenik izabran na znanstveno radno mjesto nema obvezu izbora na više znanstveno radno mjesto, ali može biti izabran na više znanstveno radno mjesto sukladno objavljenomu javnom natječaju.

Članak 71.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati pristupnik, rok do kojega se primaju prijave i rok u kojem će se prijavljeni pristupnici obavijestiti o izboru.

Zaprimljene prijave na natječaj za znanstveno radno mjesto dostavljaju se članovima stručnoga povjerenstva. Članovi povjerenstva dužni su provjeriti ispunjavaju li pristupnici natječaja uvjete za izbor na znanstveno radno mjesto

Članak 72.

Stručno povjerenstvo dostavlja izvješće s mišljenjem o svakom pojedinom pristupniku na natječaj za znanstveno radno mjesto o tome ispunjava li pristupnik uvjete za izbor na odgovarajuće znanstveno radno mjesto.

Stručno povjerenstvo dostavlja izvješće s mišljenjem Znanstvenomu vijeću Instituta u roku od trideset dana po završetku roka za prijavu pristupnika na natječaj.

Članak 73.

Na temelju dostavljenoga izvješća i mišljenja stručnoga povjerenstva konačnu odluku o izboru pristupnika na znanstveno radno mjesto donosi Znanstveno vijeće Instituta natpolovičnom većinom ukupnoga broja članova.

Članak 74.

S osobama izabranima na znanstvena radna mjesta zaključuje se ugovor o radu na neodređeno vrijeme, s obvezom provođenja reizbora ili izbora na više znanstveno radno mjesto.

Članak 75.

S osobama izabranima u znanstvena, suradnička i stručna zvanja koje rade na projektu ograničenog trajanja ugovor o radu zaključuje se na određeno vrijeme dok traje projekt ili njegova dionica na kojoj je ta osoba angažirana.

Članak 76.

Reizbor znanstvenika na znanstvenom radnom mjestu znanstvenoga suradnika, višega znanstvenog suradnika i znanstvenoga savjetnika vrši se sukladno Zakonu i to na način da stručno povjerenstvo ovlaštene znanstvene organizacije podnosi Znanstvenomu vijeću Instituta u kojem je pristupnik zaposlen izvješće o radu znanstvenika svakih pet godina.

Stručno se povjerenstvo sastoji od triju članova koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu s obzirom na ono za koje se traži reizbor. Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik znanstvene organizacije u kojoj je zaposlen pristupnik.

Minimalne uvjete radnih obveza za znanstvena radna mjesta za koje se podnosi izvješće i oblik izvješća iz stavka 1. ovoga članka propisuje Nacionalno vijeće.

Ako Znanstveno vijeće Instituta ne prihvati pozitivno izvješće o radu odnosno prihvati negativno izvješće o radu znanstvenika iz stavka 1. ovoga članka, nakon dvije godine od dana donošenja navedene odluke, postupak reizbora ponavlja se sukladno odredbama Zakona. Znanstveno vijeće donosi odluku natpolovičnom većinom ukupnoga broja članova.

Mišljenje o ponovljenom izvješću iz prethodnoga stavka donosi Upravno vijeće Instituta. Ako Upravno vijeće Instituta ne prihvati izvješće odnosno ako je mišljenje Upravnoga vijeća Instituta negativno, ravnatelj pokreće postupak redovitoga otkaza ugovora o radu.

Postupak reizbora znanstvenika utvrđen je Zakonom a Institut općim aktom utvrđuje postupak odlučivanja o prihvatanju izvješća.

Obveza podnošenja izvješća o radu znanstvenika iz ovoga članka prestaje nakon što zaposlenik bude izabran na znanstveno radno mjesto znanstvenoga savjetnika u trajnom zvanju.

Članak 77.

Znanstveniku u Institutu istekom kalendarske godine u kojoj je navršio 65 godina života prestaje ugovor o radu radi odlaska u mirovinu. Iznimno, kada postoji potreba za nastavkom rada znanstvenika, Institut može s njim, ako udovoljava kriterijima izvrsnosti, zaključiti ugovor o radu na određenom vrijeme od dvije godine s mogućnošću produljenja u dvogodišnjim mandatima. Kriterije izvrsnosti za odabir znanstvenika za zaključivanje ugovora o radu nakon 65. godine donosi Nacionalno vijeće.

Kada su sredstva za plaću znanstvenika iz stavka 1. ovoga članka osigurana iz namjenskih sredstava za znanstvene ili stručne projekte ili iz vlastitih sredstava, Institut mu može produljiti radni odnos i izvan ograničenja propisanih stavkom 1. ovoga članka.

4.b Postupak izbora u suradnička zvanja i na radna mjesta

Članak 78.

Izbor u suradničko zvanje i na suradničko radno mjesto jedinstveni su i pokreću se na način propisan u članku 64. ovoga Statuta.

Prilikom donošenja odluke o prijedlogu za raspisivanje javnoga natječaja Znanstveno vijeće Instituta donosi odluku o imenovanju stručnoga povjerenstva za ocjenu ispunjavanja uvjeta pristupnika na natječaj za suradničko radno mjesto.

Stručno povjerenstvo ima tri člana od kojih su dva znanstvenici, a jedan član može biti u suradničkom zvanju istoga ili višega zvanja od onoga kojeg se natječajem bira. Jedan član stručnoga povjerenstva imenuje se predsjednikom.

Stručno povjerenstvo dostavlja Znanstvenomu vijeću Instituta izvješće s mišljenjem o svakom pojedinom pristupniku na natječaj za suradničko radno mjesto u roku od trideset dana po završetku roka za prijavu pristupnika na natječaj.

Konačnu odluku o izboru u suradničko zvanje odnosno suradničko radno mjesto donosi Znanstveno vijeće Instituta na temelju izvješća i mišljenja stručnoga povjerenstva.

Članak 79.

Uvjeti za izbor u suradnička zvanja i radna mjesta asistenata i poslijedoktoranada utvrđeni su Zakonom.

Osobu koja je završila sveučilišni diplomski studij Institut može izabrati u zvanje asistenta te s njom zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od pet godina na suradničkom radnom mjestu asistenta.

Asistent je dužan upisati poslijediplomski sveučilišni studij.

Prilikom donošenja odluke o izboru na suradničko radno mjesto asistenta Znanstveno vijeće Instituta donosi odluku o imenovanju mentora, na temelju kriterija i uvjeta propisanih općim aktom o radu mentora i vrednovanju rada asistenata i poslijedoktoranada.

Osobu koja je završila poslijediplomski sveučilišni studij Institut može na temelju javnoga natječaja izabrati u zvanje poslijedoktoranda te s njom zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od najviše četiri godine na suradničkom radnom mjestu poslijedoktoranda.

Znanstveno vijeće Instituta donosi svake godine odluku kojom se ocjenjuje rad asistenta. Ocjena se temelji na pisanom izvješću mentora u kojem se vrednuje uspješnost asistenta u znanstvenom radu te uspješnost na poslijediplomskom sveučilišnom studiju.

Najmanje jednom u dvije godine poslijedoktorand podnosi izvješće o svojem radu Znanstvenomu vijeću Instituta temeljem kojega se vrednuje njegova uspješnost u znanstvenom radu.

Ako je asistent ili poslijedoktorand dva puta ocijenjen negativno, o drugom izvješću mišljenje donosi Upravno vijeće Instituta. Ako se drugo negativno izvješće, koje sadržava i očitovanje asistenta ili poslijedoktoranda, usvoji, ravnatelj će pokrenuti postupak redovitoga otkaza ugovora o radu.

Institut općim aktom uređuje sadržaj, kriterije te postupak usvajanja izvješća iz stavaka 6., 7. i 8. ovoga članka.

Rad asistentova mentora Znanstveno vijeće Instituta ocjenjuje najmanje jedanput u dvije godine na temelju izvješća o radu te izvješća i ocjene asistenta o mentorstvu znanstvenika.

Mentor koji je dva puta ocijenjen negativno ne može više biti imenovan mentorom. Postupak, kriteriji ocjene i imenovanja mentora utvrđuju se općim aktom Instituta.

4.c Izbor na stručna radna mjesta

Članak 80.

Izbor na stručna radna mjesta provodi se po odredbama postupka za izbor na suradnička radna mjesta.

Osobe zaposlene na stručna radna mjesta mogu podnijeti zahtjev za pokretanje postupka za izbor u više stručno zvanje i radno mjesto kada se steknu uvjeti za izbor u pojedino stručno zvanje odnosno radno mjesto.

Zahtjev iz stavka 2. ovoga članka podnosi se Znanstvenomu vijeću Instituta.

4.d Ostali zaposlenici

Članak 81.

Ostali zaposlenici trebaju ispunjavati uvjete utvrđene općim propisima o radu i općim aktima Instituta.

Radna mjesta ostalih zaposlenika te broj zaposlenika po radnim mjestima utvrđuje se općim aktom o ustroju radnih mjesta Instituta.

XI. RAD IZVAN INSTITUTA I SUKOB INTERESA

Članak 82.

Znanstvenici Instituta mogu zasnivati ugovorni odnos s trećim osobama ako taj rad ne utječe negativno na rad Instituta i ako ugovorni odnos nije zasnovan s organizacijom djelatnost koje se preklapa s djelatnošću Instituta.

Suglasnost za rad zaposlenika po ugovoru s trećim osobama daje ravnatelj.

Ravnatelj će zabraniti ili ograničiti rad zaposlenika u slučaju sukoba interesa.

Sukobom interesa smatra se svako djelovanje zaposlenika u području djelatnosti Instituta kojim zaposlenik ostvaruje financijsku ili drugu korist, ako je riječ o poslovima koji bi mogli negativno utjecati na rad Instituta ili ako je riječ o ugovoru s organizacijom djelatnost koje se preklapa s djelatnošću Instituta i konkurira joj.

Takvim se djelovanjem smatra bilo koja djelatnost iz prethodnoga stavka koja se obavlja u Institutu ili izvan njega ili kada se za obavljanje djelatnosti koristi infrastrukturom odnosno sredstvima Instituta i građom koja pripada Institutu.

XII. SUDJELOVANJE U VISOKOM OBRAZOVANJU

Članak 83.

Institut surađuje s visokim učilištima u znanstvenom radu i izvođenju studijskih programa u skladu sa znanstvenim programom Instituta te znanstvenim i studijskim programima visokih učilišta.

Suradnja iz stavka 1. potanje se uređuje ugovorom između visokoga učilišta i Instituta.

Visoka učilišta i Institut dogovaraju uspostavljanje znanstvene infrastrukture od interesa za cjelokupni sustav znanstvene djelatnosti i visokoga obrazovanja.

Članak 84.

Znanstvenici Instituta mogu sudjelovati u izvođenju nastave na visokoškolskim ustanovama u preddiplomskom, diplomskom i poslijediplomskom studiju.

Suglasnost za izvođenje nastave na visokoškolskim ustanovama daje ravnatelj sukladno smjernicama Znanstvenoga vijeća.

Rad izvan Instituta treba, po mogućnosti, biti organiziran poslije radnoga vremena u Institutu i ne smije negativno utjecati na savjesno i pravodobno obavljanje institutskih poslova.

Za sudjelovanje u nastavi na diplomskim studijima zaposlenik mora imati doktorat znanosti iz polja filologije.

Za sudjelovanje u nastavi na poslijediplomskim studijima zaposlenik mora biti izabran najmanje u zvanje znanstvenoga suradnika.

XIII. JAVNOST RADA INSTITUTA

Članak 85.

Rad je Instituta javan, u skladu s odredbama Zakona o ustanovama.

O javnosti rada na znanstvenim projektima i programima za druge naručitelje suglasno odlučuju naručitelj projekta i ravnatelj Instituta.

Institut je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.

Članak 86.

O djelatnosti i poslovanju Instituta može putem tiska i elektroničkih medija obavještivati javnost ravnatelj, odnosno osoba koju ravnatelj ovlasti.

XIV. ZNANSTVENA I DRUGA IZDANJA INSTITUTA

Članak 87.

Postignuti rezultati znanstvenoga i stručnoga rada s područja djelatnosti Instituta objavljuju se u institutskim i drugim izdanjima.

Izdanja mogu biti redovita, povremena i izvanredna, a sadržajem moraju odgovarati djelatnosti Instituta.

Uredništvo i glavnoga urednika pojedine biblioteke imenuje i razrješuje ravnatelj Instituta na temelju prijedloga Znanstvenoga vijeća i Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Instituta.

Na vidljivu mjestu svakoga izdanja moraju se navesti međunarodne oznake, nakladnik, uredništvo (ili urednik), godina izdanja, broj ili niz, glavni urednik, tehnički urednik, lektor, korektor i sl.

Članak 88.

Institut stječe vlasništvo te isključivo i neograničeno pravo iskorištavanja znanstvene i druge građe koja nastane kao rezultat rada na institutskim projektima.

Ako u izvršavanju obveza iz radnoga odnosa zaposlenik stvori kao autor ili suautor autorsko djelo, autorskim se ugovorom određuje opseg i trajanje prava Instituta na iskorištavanje autorskoga djela sukladno Zakonu o autorskom pravu i srodnim pravima.

Ostala prava autora uređuju se posebnim ugovorom Instituta i autora sukladno Zakonu o autorskom pravu i srodnim pravima.

Zbog specifičnosti rada na znanstvenim projektima Instituta i autorskih djela koja se stvaraju u okviru radnoga odnosa u Institutu, u slučaju prestanka radnoga odnosa Institut ima pravo organizirati dovršavanje započetoga autorskoga djela.

Odredbe ovoga članka ostaju na snazi za cijelo vrijeme trajanja autorskih prava bez obzira na mogući prestanak radnoga odnosa u Institutu.

Članak 89.

Institut ima pravo prvenstva na objavljivanje radova izrađenih u Institutu u okviru rada na znanstvenim projektima.

Ako Institut u roku od tri godine ne objavi rad s pozitivnom recenzijom, njegovu autoru pripada pravo slobodnoga raspolaganja tim radom.

Od autora koji prekrši prethodnu obvezu može se tražiti naknada štete.

Uz rad koji se objavljuje u znanstvenim publikacijama izvan Instituta, a izrađen je u Institutu ili na njegovoj građi, obvezno se navodi da je izrađen u okviru znanstvenoga projekta Instituta.

XV. OPĆI AKTI

Članak 90.

Opći su akti Instituta Statut, pravilnici i odluke o važnim pitanjima iz djelatnosti Instituta.

Statut Instituta, Pravilnik o ustroju Instituta i Pravilnik o ustroju radnih mjesta donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača i uz prethodno pribavljeno mišljenje Znanstvenoga vijeća.

Suglasnost na Statut Instituta daje osnivač na prijedlog Nacionalnoga vijeća.

Članak 91.

Osim akata navedenih u članku 35., 37. i 53. ovoga Statuta Institut može, u skladu sa zakonskim odredbama, donijeti i druge akte potrebne za rad i funkcioniranje Instituta.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i sami opći akti.

Opći akti stupaju na snagu osmoga dana od dana njihova objavljivanja na oglasnoj ploči Instituta, a u iznimnim i posebno opravdanim slučajevima danom objavljivanja.

Članak 92.

Akte iz članka 90. stavak 1. ovoga Statuta, osim odluka o važnim pitanjima iz djelatnosti Instituta, donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja Instituta, uz prethodno mišljenje Znanstvenoga vijeća.

Odluke o važnim pitanjima iz djelatnosti Instituta donosi ravnatelj, uz suglasnost Upravnoga vijeća.

XVI. POSLOVNA TAJNA

Članak 93.

Poslovnom se tajnom smatraju isprave i podatci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Instituta ili štetilo poslovnomu ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenih.

Članak 94.

Poslovnom se tajnom smatraju:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom
- podatci koje mjerodavno tijelo kao povjerljive priopći Institutu
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti
- dokumenti koji se odnose na obranu
- plan fizičko-tehničkoga osiguranja objekta i imovine Instituta
- druge isprave i podatci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Instituta, njegova osnivača i državnih tijela.

Isprave i podatke koji su poslovna tajna mogu priopćivati drugim osobama ravnatelj i osobe koje on ovlasti.

Povreda čuvanja poslovne tajne teža je povreda radne dužnosti.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj i predsjednik Upravnoga vijeća.

XVII. ETIČKA NAČELA

Članak 95.

Znanstvenici i zaposlenici Instituta dužni su poštovati i promicati etička načela i vrijednosti u svojem znanstvenom i istraživačkom radu, poslovnim odnosima i odnosima s javnošću.

Upravno vijeće Instituta donosi Etički kodeks Instituta.

Etičko povjerenstvo Instituta bira Znanstveno vijeće Instituta iz redova djelatnika Instituta. Poslovnik o radu Etičkoga povjerenstva Instituta, na prijedlog Znanstvenoga vijeća, donosi Upravno vijeće Instituta.

Etičko povjerenstvo Instituta ima pet članova koji se biraju na vrijeme od dvije godine.

XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 96.

Do donošenja općih akata Instituta određenih ovim Statutom ostaju na snazi postojeći akti, odnosno one njihove odredbe koje nisu u suprotnosti s ovim Statutom.

Članak 97.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje vrijediti Statut Instituta za hrvatski jezik i jezikoslovlje od 24. travnja 2008. godine (ur. broj: 64-02-08/4-332-2), koji je stupio na snagu 16. listopada 2008. godine.

Članak 98.

Ovaj Statut stupa na snagu, nakon pribavljene suglasnosti mjerodavnoga ministra, osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Instituta.

Ur. broj: 64-08-22/01- 81-2
Zagreb, 31. siječnja 2022.



Predsjednica Upravnoga vijeća Instituta

dr. sc. Vanda Babić Galić